



Autorità di Sistema Portuale
del Mar Tirreno Centro Settentrionale

PORTI DI ROMA E DEL LAZIO CIVITAVECCHIA Fiumicino GAETA

UOR-Area: Lavoro Portuale
Ufficio: Operazioni Portuali
RPA: Dott. Lelio Matteuzzi
Estensore e/o Referente: C.Tossio
PEC Protocollo: protocollo@portidiroma.legalmailpa.it
Modalità di trasmissione: pec
Allegati:

ADSP - MTCS - APCFG

Registro Ufficiale N. 0012609 - Unclra
Data: 24-10-2022 - 12:51



A tutte le Imprese che intendono avanzare istanza per l'ottenimento dell'Autorizzazione all'esecuzione delle operazioni portuali di cui all'art. 16 della Legge 84/94 per l'anno 2023 nel porto di Civitavecchia.
Ed alle imprese con titoli in scadenza al 31.12.2022

Oggetto : Nota circolare – Autorizzazione ex art. 16 della legge 84/94 – operazioni portuali - anno 2023.

Le imprese che intendono presentare la domanda per l'autorizzazione a svolgere operazioni portuali ai sensi dell'art. 16 della legge 84/94 e s.m.i., per l'anno 2023, devono avanzare la domanda all'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale. La richiesta di autorizzazione di durata annuale (1 gennaio/ 31 dicembre), ovvero riferita a più esercizi annuali consecutivi, va presentata **entro il 1° dicembre 2022**. La domanda in marca da bollo da € 16,00 (sedici) deve essere corredata, a pena di inammissibilità, dalla seguente documentazione /autocertificazione secondo la disciplina del testo unico in materia di documentazione amministrativa ed autocertificazione di cui al DPR 445 del 28 dicembre 2008 e s.m.i. fra cui la legge in data 12 novembre 2011 n°183.

A. CERTIFICAZIONE ASSOLVIMENTO OBBLIGO SCOLASTICO (titolari di procura, amministratori di società, imprese individuali)

B. CERTIFICAZIONE CARICHI PENALI PENDENTI E CERTIFICATO DEL CASELLARIO GIUDIZIALE. (per il titolare, il procuratore nelle imprese individuali, gli amministratori, i sindaci effettivi ecc.)

C. ATTESTAZIONE DI ISCRIZIONE NEI REGISTRI CONSERVATI PRESSO LE CAMERE DI COMMERCIO. (In caso di società, dalla certificazione deve risultare la composizione del consiglio di Amministrazione, del Collegio sindacale e l'elenco dei procuratori e dei soci che ricoprono cariche. Il documento deve riportare la dicitura antimafia di cui all'art. 9 del DPR 3 giugno 1988 n°252 e può essere fornito anche in copia conforme all'originale)

D. RELAZIONE FIRMATA DELLA CAPACITA' TECNICA: basata sulla sussistenza di un complesso di beni mobili ed immobili: macchinari o mezzi meccanici o navi o altri strumenti necessari allo svolgimento delle attività programmate, precisando se in proprietà, in leasing o in locazione a freddo per un

www.portidiroma.it

00053 Civitavecchia
Via Molo Vespucci, snc
Tel. 0766 366 201
Fax 0766 366 243

00054 Fiumicino
Piazzale Mediterraneo,
snc
Tel. 06 65047931
Fax 06 6506839

04024 Gaeta
Lungomare Caboto
Tel 0771 471096
Fax 0771 712664



periodo non inferiore ad un anno ed allegati i relativi contratti. I beni mobili, dichiarati conformi ai requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza del lavoro, devono essere forniti dei relativi dati identificativi. – mod. , n° di telaio. I mezzi meccanici orizzontali e/o rotabili semoventi destinati ad operazioni di trasporto, sollevamento, trasbordo, devono essere conformi al D.lgs.n° 81/’08 e ss.mm.ii., marcati CE, muniti di dichiarazione di conformità del costruttore ed essere dotati di libretto d’uso e manutenzione nelle lingua dell’utilizzatore nonché essere idonei alla circolazione su connessioni viarie portuali pubbliche ove è vigente il Codice della Strada.

E. RELAZIONE FIRMATA SULLA CAPACITA’ ORGANIZZATIVA: documentazione attestante idoneità all’attività da svolgersi e ad acquisire innovazioni tecnologiche e metodologiche operative nuove per una migliore efficienza e qualità delle operazioni portuali.

F. BILANCI RELATIVI AL BIENNIO PRECEDENTE : In ogni caso certificazione del tribunale competente comprovante che l’istante non è sottoposto ad alcun procedimento di carattere concorsuale.

G. ELENCO NOMINATIVO DEI DIPENDENTI IN ORGANICO comprensivo delle figure dirigenziali, necessario all’espletamento delle attività programmate e, come tale, direttamente addetto all’esercizio delle operazioni portuali, suddivisi per livello e profili professionali e copia del libro matricola relativamente a tali posizioni. Il personale deve essere assunto attraverso l’istituto del Contratto Collettivo Nazionale Unico dei lavoratori dei Porti. Il personale assunto a tempo determinato non potrà superare la soglia prevista dal predetto istituto contrattuale.

H. COPIA CONFORME ALL’ORIGINALE DEL CONTRATTO ASSICURATIVO PER UN MASSIMALE PARI AL EURO 2.500.000,00 che garantisca persone o cose da eventuali danni derivanti dall’espletamento delle operazioni portuali. Il riconoscimento di conformità può avvenire con dichiarazione del richiedente sottoscritta a margine del documento. La copertura del contratto assicurativo deve essere estesa anche al ristoro delle spese sostenute per responsabilità civili dovute a danneggiamenti sul Demanio Marittimo durante l’esecuzione delle operazioni portuali che richiedono il ripristino del sedime portuale o di qualsiasi bene demaniale a cui siano stati cagionati danni.

www.portisistemi.it

00053 Civitavecchia
Via Molo Vespucci, snc
Tel. 0766 366 201
Fax 0766 366 243

00054 Frosinone
Piazzale Mediterraneo,
snc
Tel. 06 65047931
Fax 06 6506839

04024 Gaeta
Lungomare Caboto
Tel 0771 471096
Fax 0771 712664

I. COPIA DEL DURC Certificazione attestante la regolarità contributiva e salariale con emissione non superiore a mesi tre dalla data di emissione.

L. TARIFFARIO DA APPLICARSI suddiviso per categorie di prestazioni professionali e/o tipologie merceologiche.

M. DOCUMENTO DI SICUREZZA DVR (Dlgs 81/08-Dlgs272/99)

Lo svolgimento delle operazioni portuali nel porto di Civitavecchia e nel porto di Gaeta, deve avvenire secondo l’osservanza del D.lgs.n° 272/99 e, ove non espressamente previsto dalla predetta disciplina, del D.lgs.n°81/08 e successive



modificazioni ed integrazioni. L'impresa portuale deve produrre il **DOCUMENTO DI SICUREZZA/ DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI** di cui al Dlgs. n° 272/99 e D.lgs. n° 81/08 e s.m.i. L'Impresa dovrà notificare all'Autorità Portuale, ove tale funzioni non siano svolte direttamente dal Datore di Lavoro, il nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, oltre a quello del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) e del Medico Competente. Il documento di sicurezza/ documento di valutazione dei rischi, di seguito DVR, dovrà indicare tutte le misure di prevenzione assunte secondo quanto riportato nel D.lgs.272/99 e, ove non espressamente previsto, dal D.lgs. n° 81/08, per le attività operative che s'intendono eseguire.

N.MERCE ALLA RINFUSA Le imprese che intendono movimentare merce alla rinfusa devono dare seguito al Decreto 16 dicembre 2004 recante le disposizioni sul recepimento della Direttiva 2001/96/CE, in materia di "Requisiti e procedure armonizzate per la sicurezza delle operazioni di carico e scarico delle navi Porta Rinfuse" e presentare la relativa "Certificazione della qualità";

Le imprese che intendono movimentare merce alla rinfusa con materiali potenzialmente in grado di produrre emissioni polverose nell'ambiente circostante, dovranno produrre l'Autorizzazione alle emissioni in atmosfera rilasciata dalla Provincia di competente per Porto di cui al D.lgs.n°152/2006 e dare adempimento alle prescrizioni e disposizioni contenute nel Decreto Presidenziale n° 248/2006 recante la disciplina di dettaglio per lo svolgimento di operazioni portuali di merci polverose.

O. RELAZIONE FIRMATA INERENTE IL PROGRAMMA OPERATIVO PER LA DURATA DELL'AUTORIZZAZIONE RICHIESTA: In esito a disposizioni impartite dal superiore dicastero vigilante, il piano operativo che il soggetto autorizzato ai sensi dell'art. 16 eventualmente anche concessionario di aree e/ o banchine ai sensi dell'art. 18, può avere ad oggetto l'intero ciclo o parte di esso, in tal caso va indicato e successivamente richiesta l'autorizzazione all'AdSP, ai sensi dell'art. 18 comma 7, per l'impresa a cui è affidato parte del ciclo operativo. A sua volta, la stessa, deve essere titolare di autorizzazione di cui all'art. 16 della legge 84/94 per le operazioni portuali. Si rammenta che il decreto del Presidente AdSP n° 103/2021, recante la disciplina per l'esecuzione delle operazioni portuali, prevede il medesimo obbligo alle imprese meramente autorizzate ai sensi dell'art. 16 (art. 4 comma 3 – titolo I) per affidamenti di parti del ciclo a soggetti diversi per periodi superiori a mesi sei. Qualora sia prevista la somministrazione di manodopera ex art. 17 comma 2 della Legge 84/94 ne deve essere data menzione nel precitato piano operativo. L'Impresa portuale titolare dell'autorizzazione di cui all'art. 16 della Legge 84/94, in qualità di responsabile del ciclo delle operazioni portuali di cui all'art.2 del D.M. n°132/2001, è responsabile dell'attività delle imprese titolari dell'autorizzazione all'esecuzione dei servizi portuali di cui all'art. 16 comma 1, che eseguono prestazioni per suo conto. L'impresa titolare dell'autorizzazione all'esecuzione delle operazioni portuali ex Art. 16 Legge 84/94, che intende avvalersi delle prestazioni di un impresa titolare dell'autorizzazione allo svolgimento dei servizi portuali, deve stipulare un apposito negozio giuridico, recante le prestazioni richieste, le modalità di esecuzione e le responsabilità delle parti.

www.portitalia.it

00053 Civitavecchia
Via Molo Vespucci, snc
Tel. 0766 366 201
Fax 0766 366 243

00054 Fiumicino
Piazzale Mediterraneo,
snc
Tel. 06 65047931
Fax 06 6506839

04024 Gaeta
Lungomare Caboto
Tel 0771 471096
Fax 0771 712664



I requisiti necessari all'ottenimento dell'autorizzazione di cui all'art. 16 della legge 84/94 devono essere posseduti all'atto della presentazione delle domande. Il rilascio dell'Autorizzazione di cui all'art. 16 della legge 84/94 non esclude la titolarità di ogni altra autorizzazione, licenza, provvedimento anche di pubblica sicurezza e doganale di cui il soggetto istante è tenuto a munirsi per lo svolgimento dell'attività, a pena di revoca del titolo rilasciato.

Una volta acquisita l'istanza di rilascio dell'Autorizzazione nei termini di cui ai punti precedenti, l'Autorità ne risconterà la regolarità formale e sostanziale ai sensi del Decreto presidenziale n° 103/2021 recante la disciplina per l'esecuzione delle operazioni portuali, richiedendo all'impresa, in caso di eventuali carenze o irregolarità, di provvedere alle necessarie integrazioni e/o correzioni entro 15 giorni dal ricevimento di apposita comunicazione.

Tutte le istanze che alla scadenza di tale termine non risultino corrette e formalmente complete saranno respinte.

Si dispone la pubblicazione della presente nota circolare presso gli Albi della Capitaneria di Porto di Civitavecchia e dell'Autorità di sistema, presso il sito web: www.portidiroma.it per un periodo non inferiore a giorni trenta.

La presente circolare è inviata alle imprese portuali con titoli in scadenza al 31.12.2022.

Civitavecchia li,

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Paolo Rizzo

www.portidiroma.it

00053 Civitavecchia
Via Molo Vespucci, snc
Tel. 0766 366 201
Fax 0766 366 243

00054 Fiumicino
Piazzale Mediterraneo,
snc
Tel. 06 65047931
Fax 06 6506839

04024 Gaeta
Lungomare Caboto
Tel 0771 471096
Fax 0771 712664

ALLEGATO "A"

MODELLO DOMANDA PER L'OTTENIMENTO DELL'AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI OPERAZIONI PORTUALI (ART. 16 LEGGE 84/94) NEI PORTI DI CIVITAVECCHIA, FIUMICINO E GAETA

(Da presentarsi su carta intestata della società con allegata marca da bollo da € 16,00)

Spett.le
Autorità di Sistema Portuale del
Mar Tirreno centro settentrionale
Molo Vespucci snc
00053- Civitavecchia (RM)

Oggetto: Richiesta autorizzazione all'esercizio di operazioni portuali ex art. 16 della legge 84-94 nel Porto di _____

Il/la sottoscritto _____
Nato/a a _____ residente in _____
in _____ in qualità di _____
della società/impresa individuale _____ avente sede a
_____ in via/piazza _____ p. iva/cod. fiscale
_____ rel. _____ fax
_____ e-mail _____ indirizzo di Posta
Elettronica Certificata _____

chiede

l'autorizzazione allo svolgimento di operazioni portuali per l'attività di:

- carico scarico deposito e movimentazione tutto il ciclo operativo

fino al _____ (articolo 16, comma 6, Legge 84/94 "L'autorizzazione ha durata rapportata al programma operativo proposto dall'impresa ovvero, qualora l'impresa autorizzata sia anche titolare di concessione ai sensi dell'articolo 18, durata identica a quella della concessione medesima")

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000)

dichiara

- di aver svolto negli ultimi tre anni l'attività di _____;

- € l'esistenza

€ l'inesistenza

di rapporti di controllo o collegamento societario con altre imprese autorizzate ovvero concessionarie, dovendosi intendere, a tal fine, per collegamento e controllo le nozioni previste all'art. 2359 C.C. ed essendo rilevante, ai fini del controllo, anche l'esistenza di situazioni in cui due imprese autorizzate, o aspiranti tali, siano controllate dalla medesima impresa. Detti rapporti rilevano ai fini di quanto previsto all'art.10 del Regolamento: obbligo, imposto dalla Legge all'Autorità, di garantire la massima concorrenzialità possibile in porto tra imprese autorizzate (nel caso di esistenza di rapporti di controllo o collegamento societario con altre società specificare quali);

- che l'impresa svolge operazioni portuali ai sensi del comma 7° dell'art. 18 della legge 28 gennaio 1994 n. 84 come modificato dal comma 4° dell'art. 13 della legge 08 luglio 2003 n.172. A tal fine dichiara che le imprese con cui ha in essere contratti di appalto per lo svolgimento di segmenti di operazioni portuali ai sensi della L. 172/2003 sono le seguenti:

(in allegato copia dei contratti in essere con le società concessionarie commissionarie dei segmenti di attività appaltati o dichiarazione che i contratti già depositati presso l'Autorità di Sistema Portuale nell'anno _____ sono ancora in corso di validità);

- che l'impresa una volta ottenuta l'autorizzazione per lo svolgimento di operazioni portuali:
 - osserverà tutte le disposizioni di legge in materia di sicurezza sul lavoro, nonché le Ordinanze e i Regolamenti emanati dall'Autorità relativamente alla fornitura dei servizi portuali;
 - non impiegherà per lo svolgimento delle operazioni portuali, oggetto dell'autorizzazione, personale diverso da quello di cui all'elenco presentato, fatta salva la possibilità di impiegare lavoratori portuali temporanei ai sensi dell'art. 17 della legge secondo le modalità e consistenze, eventualmente, determinate dall'Autorità;
 - si impegnerà a comunicare tassativamente per iscritto all'Autorità ogni variazione riguardante i dati e le informazioni fornite con la domanda e/o con la documentazione prodotta entro 5 giorni dal verificarsi della variazione medesima (come ad es. cassa integrazione, contratto di solidarietà, modifica della compagine sociale, variazione della ripartizione delle quote societarie, modifica di dati relativi al personale o al parco mezzi, etc.);
 - si impegnerà a versare il canone determinato dall'Autorità di sistema Portuale e a presentare la cauzione o fideiussione assicurativa/bancaria, ai sensi del D.M. 585/95 e del Regolamento per l'esercizio delle operazioni portuali nel porto di Civitavecchia Fiumicino e Gaeta ;
 - che l'impresa ha corrisposto gli oneri contributivi/previdenziali previsti dalle norme che regolano la materia e che il numero di posizione INPS è il seguente
 - che l'impresa ha corrisposto gli oneri assicurativi previsti dalle norme che regolano la materia e che il numero di posizione INAIL è il seguente
 - che l'impresa è in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse e con i conseguenti adempimenti e che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
 - di avere effettuato la valutazione dei rischi di cui all'art. 17 del D. Lgs. 81/2008 che ha interamente sostituito il D. Lgs. 626/94 e l'adempimento degli obblighi ad essa collegati;
 - di aver valutato i rischi per la sicurezza e per la salute di tutti i lavoratori, in relazione alla natura dell'attività dell'azienda, nella scelta delle attrezzature di lavoro e delle sostanze o preparati chimici impiegati, nonché nella sistemazione dei luoghi di lavoro;
 - di ottemperare a quanto previsto al D. Lgs. 22/99 e quindi di aver:
 1. individuato le misure di prevenzione e protezione e i dispositivi di protezione individuali di cui all'art. 17;
 2. programmato le misure ritenute opportune per garantire il miglioramento dei livelli di sicurezza;
 3. aver presentato ai sensi del comma 2 dell'art. 4 copia di un documento della sicurezza presso la sede dell'Autorità di Sistema Portuale;

il responsabile del servizio di prevenzione e protezione è il sig. _____
reperibile presso _____ al n. tel. _____;

il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza è il sig. _____ reperibile
presso _____ al n. tel. _____;

- che la Società è in possesso di una struttura tecnico organizzativa adeguata per lo svolgimento dell'attività, rappresentata nel piano d'impresa, per la quale viene richiesta l'autorizzazione. A tal fine rende noto che:
- che il personale alle proprie dipendenze ha la professionalità e le conoscenze adeguate per lo svolgimento dell'attività per la quale si richiede l'autorizzazione.
- che ai propri dipendenti vengono applicate le condizioni normative ed economiche previste dal seguente contratto di lavoro nazionale:

- € CCNL unico di riferimento per i lavoratori dei porti in vigore dal 1° gennaio 2014;
- € altro CCNL _____ (*specificare la tipologia del contratto applicato, se diverso*) compatibile con l'attività svolta, che assicura ai dipendenti le condizioni normative ed economiche non inferiori a quelle minime previste nel CCNL dei lavoratori dei porti (c. 13, art. 17, L. 84/94);
- € ai fini dell'inserimento nel Registro tenuto da codesta Autorità di Sistema Portuale ai sensi dell'art. 2 del D.M. 585 del 31.03.95 l'impresa allega alla presente istanza l'elenco del personale comprensivo delle figure dirigenziali, necessario all'espletamento delle attività programmate e, come tale, direttamente addetto all'esercizio delle operazioni portuali, suddivisi per livello e profili professionali e copia del libro matricola relativamente a tali posizioni. Il personale elencato dalla stessa impresa dovrà essere assunto attraverso l'istituto del Contratto Collettivo Nazionale Unico dei lavoratori dei Porti. Il personale assunto a tempo determinato non potrà superare la soglia prevista dal predetto istituto contrattuale;
- che i mezzi e le attrezzature sono idonei allo svolgimento delle attività e rispondono ai requisiti di sicurezza previsti dalle normative vigenti in materia. Ai fini dell'inserimento nel Registro tenuto da codesta Autorità Portuale ai sensi dell'art. 2 del D.M. 585 del 31.03.95 unisce elenco dei mezzi della società con indicazione del titolo di possesso (in caso di noleggio/comodato presentazione dei relativi contratti) e del numero sociale che deve risultare corrispondente a quello apposto sui mezzi in elenco unitamente alla ragione sociale;
- che l'impresa ha stipulato un contratto assicurativo che garantisce cose e persone da eventuali danni derivanti dall'esercizio delle operazioni portuali per cui si richiede l'autorizzazione con la compagnia assicuratrice avente come massimale € 2.500.000 (minimo);
- si allega inoltre alla presente istanza la seguente documentazione :
 - A. **CERTIFICAZIONE ASSOLVIMENTO OBBLIGO SCOLASTICO** (titolari di procura, amministratori di società, imprese individuali)
 - B. **CERTIFICAZIONE CARICHI PENALI PENDENTI E CERTIFICATO DEL CASELLARIO GIUDIZIALE.** (per il titolare, il procuratore nelle imprese individuali, gli amministratori, i sindaci effettivi ecc.)
 - C. **ATTESTAZIONE DI ISCRIZIONE NEI REGISTRI CONSERVATI PRESSO LE CAMERE DI COMMERCIO.** (In caso di società, dalla certificazione deve risultare la composizione del consiglio di Amministrazione, del Collegio sindacale e l'elenco dei procuratori e dei soci che ricoprono cariche. Il documento deve riportare la dicitura antimafia di cui all'art. 9 del DPR 3 giugno 1988 n°252 e può essere fornito anche in copia conforme all'originale)
 - D. **RELAZIONE FIRMATA DELLA CAPACITA' TECNICA:** basata sulla sussistenza di un complesso di beni mobili ed immobili: macchinari, o mezzi meccanici o navi o altri strumenti necessari allo svolgimento delle attività programmate, precisando se in proprietà, in leasing o in locazione a freddo per un periodo non inferiore ad un anno ed allegati i relativi contratti. I beni mobili, dichiarati conformi ai requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza del lavoro, devono essere forniti dei relativi dati identificativi. - mod. , n° di tel. I mezzi meccanici orizzontali e/o rotabili semoventi destinati ad operazioni di trasporto, sollevamento, trasbordo, devono essere conformi al D.lgs.n° 81/08 e s.m.m.u., marcati CE, muniti di dichiarazione di conformità del costruttore ed essere dotati di libretto d'uso e manutenzione nella lingua dell'utilizzatore nonché essere idonei alla circolazione su connessioni viarie portuali pubbliche ove è vigente il Codice della Strada.
 - E. **RELAZIONE FIRMATA SULLA CAPACITA' ORGANIZZATIVA:** documentazione attestante idoneità all'attività da svolgersi e ad acquisire innovazioni tecnologiche e metodologiche operative nuove per una migliore efficienza e qualità delle operazioni portuali.

F. BILANCI RELATIVI AL BIENNIO PRECEDENTE :In ogni caso certificazione del tribunale competente comprovante che l'istante non è sottoposto ad alcun procedimento di carattere concorsuale.

G. RELAZIONE FIRMATA INERENTE IL PROGRAMMA OPERATIVO PER LA DURATA DELL'AUTORIZZAZIONE RICHIESTA: analisi delle prospettive di traffico, corredata delle informazioni atte a dimostrarne l'attendibilità; quadro sintetico attestante la quantità di merce da movimentare suddivisa per tipologia. L'Autorità Portuale si riserva di richiedere copia delle obbligazioni assunte. I vettori che intendono svolgere servizi di linea giornalieri per il trasporto ro/ro devono comunicare, per tramite dei soggetti istanti, gli orari del servizio all'Autorità Portuale. Gli orari saranno approvati o modificati ad insindacabile giudizio dell'Autorità Portuale a tutela del pubblico interesse nella fruibilità delle banchine pubbliche disponibili.

H. COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DEL CONTRATTO ASSICURATIVO PER UN MASSIMALE PARI AL EURO 2.500.000,00 che garantisca persone o cose da eventuali danni derivanti dall'espletamento delle operazioni portuali. Il riconoscimento di conformità può avvenire con dichiarazione del richiedente sottoscritta a margine del documento. La copertura del contratto assicurativo deve essere estesa anche al ristoro delle spese sostenute per responsabilità civili dovute a danneggiamenti sul Demanio Marittimo durante l'esecuzione delle operazioni portuali che richiedono il ripristino del sedime portuale o di qualsiasi bene demaniale a cui siano stati cagionati danni.

I. COPIA DEL DURC Certificazione attestante la regolarità contributiva e salariale con emissione non superiore a mesi tre dalla data di emissione.

K. TARIFFARIO DA APPLICARSI suddiviso per categorie di prestazioni professionali e/o tipologie merceologiche.

J. DOCUMENTO DI SICUREZZA Certificazione da produrre all'atto della presentazione della domanda Lo svolgimento delle operazioni portuali nel porto di Civitavecchia e nel porto di Gaeta, deve avvenire secondo l'osservanza del D.lgs.n° 272/99 e, ove non espressamente previsto dalla predetta disciplina, del D.lgs.n°81/08 e successive modificazioni ed integrazioni. L'impresa portuale deve produrre il **DOCUMENTO DI SICUREZZA/ DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI** di cui al Dlgs. n° 272/99 e D.lgs. n° 81/08 e s.m.i.. L'Impresa dovrà notificare all'Autorità Portuale, ove tale funzioni non siano svolte direttamente dal Datore di Lavoro, il nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, oltre a quello del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S) e del Medico Competente. Il documento di sicurezza/ documento di valutazione dei rischi, di seguito DVR, dovrà indicare tutte le misure di prevenzione assunte secondo quanto riportato nel D.lgs.272/99 e, ove non espressamente previsto, dal D.lgs. n° 81/08, per le attività operative che s'intendono eseguire.

L. MERCE ALLA RINFUSA Le imprese che intendono movimentare merce alla rinfusa devono dare seguito al Decreto 16 dicembre 2004 recante le disposizioni sul recepimento della Direttiva 2001/96/CE, in materia di "Requisiti e procedure armonizzate per la sicurezza delle operazioni di carico e scarico delle navi Porta Rinfuse" e presentare la relativa "Certificazione della qualità"; Le imprese che intendono movimentare merce alla rinfusa con materiali potenzialmente in grado di produrre emissioni polverose nell'ambiente circostante, dovranno produrre l'**Autorizzazione alle emissioni in atmosfera** rilasciata dalla Provincia di Roma di cui al D.lgs.n°152/2006 e dare adempimento alle prescrizioni e disposizioni contenute nel Decreto Presidenziale n° 248/2006 recante la disciplina di dettaglio per lo svolgimento di operazioni portuali di merci polverose.

L'impresa portuale una volta ottenuto il titolo autorizzativo sarà titolare della stessa autorizzazione di cui all'art. 16 della legge 84/94, e in qualità di responsabile del ciclo delle operazioni portuali di cui all'art.2 del D.M. n°132/2001, sarà anche responsabile dell'attività delle imprese titolari dell'autorizzazione all'esecuzione dei servizi portuali di cui all'art. 16 comma 1, che eseguiranno prestazioni per suo conto. Naturalmente l'impresa titolare dell'autorizzazione all'esecuzione delle operazioni portuali ex Art. 16, che intenderà avvalersi delle prestazioni di un'impresa titolare dell'autorizzazione allo svolgimento dei servizi portuali, dovrà stipulare un apposito negozio giuridico con l'impresa titolare di autorizzazione ex art. 16 L.84-94 (servizi portuali), nel quale verrà specificato le prestazioni richieste nonché le modalità di esecuzione e le responsabilità delle parti

I requisiti necessari all'ottenimento dell'autorizzazione di cui all'art. 16 della legge 84/94 dovranno essere posseduti all'atto della presentazione delle domande.

Il rilascio dell'Autorizzazione di cui all'art. 16 della legge 84/94 non esclude la titolarità di ogni altra autorizzazione, licenza, provvedimento anche di pubblica sicurezza e doganale di cui il soggetto istante è tenuto a munirsi per lo svolgimento dell'attività, a pena di revoca del titolo rilasciato.

Data

Firma

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante. La presente dichiarazione può essere presentata all'ufficio competente anche via e-mail, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta, sempre allegando copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.